



## **CONTINUACIÓN TRABAJOS SG-SST**

El Consejo de Administración y la Administración, informan que para dar continuidad con el desarrollo del programa del sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo (SG-SST), se realizó la contratación de la señora **MILENA ANDREA VILLAMIL HERNANDEZ**, profesional en Psicología y Licenciada en Salud Ocupacional, con siete (7) años de experiencia en seguridad y salud en el trabajo en Conjuntos Residenciales, Administradoras de Riesgos Laborales (ARL), intermediación en riesgos laborales, higiene y salud ocupacional, capacitación y asistente en curso de alturas. La señora Andrea, inició el primero (1) de junio de 2020, actualizando toda la documentación con la que cuenta el conjunto de acuerdo a las últimas normas del sistema SG-SST y con el diseño de formatos que hagan falta para dar cumplimiento a dichas normas, igualmente ella se encargará de la implementación del programa, las señalizaciones requeridas y los protocolos de bioseguridad exigidos por la resolución 666 a raíz del COVID-19, con el fin de mantener activo este sistema de gestión en el Conjunto.

## **PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD COVID-19**

Se están tomando algunas medidas de prevención dada la reactivación económica en la ciudad, para lo cual se van a adquirir algunos elementos de Bioseguridad como:

- ✓ Caretas faciales para el personal de vigilancia.
- ✓ Dispensadores de pie para gel antibacterial (primeros pisos entrada a los ascensores y entrada principal).
- ✓ Tapetes desinfectantes (recepción y oficina de administración).



**CONJUNTO RESIDENCIAL NOGALES DE LA COLINA  
CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN**

**BOLETIN No.131**

**Publicación de: junio 3 de 2020**

**También podrá consultar este boletín en la página Web**

**<http://nogalesdelacolina.com/>**

**Clave: Nc8301337862**

- ✓ Termómetros digitales (entrada vehicular y peatonal).
- ✓ Señalización entrada principal peatonal, entradas a los ascensores en los primeros pisos y en los sótanos uno (1) y dos (2) al tomar el ascensor.
- ✓ Acrílicos de aislamiento (recepción del conjunto y en la oficina de la administración).

**Cordialmente,**

**Adolfo Castillo Bertrand**

**Administrador**

(Original firmado)