



CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

Fecha: 31/07/2020

Versión: 1

Página: 1 de 1

NOMBRE DEL PROCESO	REGISTRO DE INFORMACIÓN DE PROPIETARIOS Y RESIDENTES
LIDER DEL PROCESO	Administrador

PROVEEDOR	ENTRADA	ACTIVIDAD	CICLO	DESCRIPCION	SALIDA	CLIENTE	RESPONSABLE	RECURSOS	DOCUMENTACIÓN APLICABLE	REGISTROS
Copropietarios	Censo Registro de Copropietarios y Residentes entrantes y saliente.	Actualización de Base de Datos	P-H	Mantener la información de Copropietarios y Residentes actualizada	Base de datos actualizada	Administrador. Auxiliar Administrativa. Contadora Revisor Fiscal	Administrador	Equipo de Computo, Internet, Impresora, Equipo General de Oficina, Sistema Contable y Administrativo	Censo Formularios de Actualización de Datos Personales. Ley 675 de 2001 Capitulo 11 Artículo 51 Numeral 2	Registro de Propietarios y Residentes.
Administrador	Base de datos. Registro de Copropietarios y Residentes entrantes y saliente.	Verificación del Cumplimiento de Ley de Habeas Data.	V-A	Asegurar el cumplimiento de la Ley Habeas Data al interior de la Copropiedad. Ley 1581 del 2012	VoBo por parte de la Asesora Jurídica.	Copropietarios Residentes Proveedores Contratistas Administrador Revisor Fiscal	Administrador Asesora Jurídica Revisor Fiscal	Equipo de Computo, Internet, Impresora, Equipo General de Oficina, Pagina Web.	Ley 1581 de 2012 Política de Manejo de Datos Personales	Dictamen del Revisor Fiscal.
Residente	Información suministrada por parte del residente	Actualización de Registro de Vehículos, Motos y Bicicletas.	P-H	Mantener la actualización de la información concierne a Vehículos, Motos y Bicicletas de los Residentes.	Base de datos actualizada	Administrador, Auxiliar Administrativa, Empresa de Vigilancia.	Administrador	Equipo de Computo, Internet, Impresora, Equipo General de Oficina, Pagina Web.	Base de Datos	Actualización de la Base de Datos
Residente	Información de las mascotas	Censo de Mascotas	P-H	Mantener actualizada la información de las mascotas que habitan en la Copropiedad.	Base de datos actualizada	Administrador, Auxiliar Administrativa, Empresa de Vigilancia.	Administrador	Equipo de Computo, Internet, Impresora, Equipo General de Oficina, Pagina Web.	Base de Datos	Actualización de la Base de Datos
Visitante	Información del visitante.	Registro de Visitantes	V-A	Realizar el registro de los visitantes que ingresan a la Copropiedad.	Registro del Visitante en la Minuta	Vigilantes	Vigilante	Minuta	Minuta	Registro de Ingreso de Visitantes
Visitante	Información del visitante.	Registro Protocolos COVID-19	V-A	Realizar el registro de los visitantes que ingresan a la Copropiedad en donde se registra la temperatura de ingreso.	Registro del Visitante en la Minuta	Vigilantes	Vigilante	Minuta, Termometro, Pilas, Gel Antibacterial, Boligrafo, Tapete.	Minuta	Registro de Ingreso de Visitantes



CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

Fecha: 31/07/2020

Versión: 1

Página: 1 de 1

NOMBRE DEL PROCESO	REGISTRO DE INFORMACIÓN DE PROPIETARIOS Y RESIDENTES
LIDER DEL PROCESO	Administrador

PROVEEDOR	ENTRADA	ACTIVIDAD	CICLO	DESCRIPCION	SALIDA	CLIENTE	RESPONSABLE	RECURSOS	DOCUMENTACIÓN APLICABLE	REGISTROS
Contratistas y trabajadores de la copropiedad	Información de contratistas y trabajadores de la copropiedad.	Registros de Seguridad y Salud en el Trabajo	V-A	Realizar el registro de los trabajadores y contratistas que laboran al interior de la copropiedad, para asegurar el cumplimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Registro de SGSST	Licenciada en el SGSST	Vigilante o Auxiliar Administrativa	Equipo de Computo, Internet, Impresora, Equipo General de Oficina	¿Que formatos se aplican?	Registro de Permisos de Trabajo
Domiciliario Residente	Información del domiciliario	Registro de Domiciliarios	V-A	Realizar el registro de los domiciliarios que ingresan a la Copropiedad.	Registro de domiciliarios y la autorización de ingreso.	Administración	Vigilante	Equipo General de Oficina	Minuta	Minuta de domiciliarios.

Aprobado:

Nombre
Cargo